

[PAIRA CÉSPDES, Danny Mark]

# CURRICULUM VITAE

[Licenciado en Administración de Empresas]

[Master en Gerencia Pública]

[Maestría en Gobierno y Gestión Pública]

## Licenciado en Administración de Empresas



### Danny Mark Paira Céspedes

Jirón Apurímac, N° 622  
Abancay – Apurímac – Perú

Móvil 1: 996095180 – RPM. #996095180  
E-mail: markpaira@gmail.com  
www.markpaira.wix.com/markpaira

Graduado de la Escuela de Administración de Empresas – UNAMBA. Licenciado en Administración de Empresas por la Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac. Máster en Gerencia Pública por la EUCIM Business School – España. Maestrante en Gobierno y Gestión Pública en el Instituto de Gobierno y Gestión Pública - USMP. Graduado del Programa de Becas a la Excelencia EmprendeAhora de la Universidad del Pacífico UP – Lima. Graduado del Programa de Liderazgo para la Transformación de la Universidad San Martín de Porres USMP – Lima. Profesor de Gobierno y Gestión Pública en la Facultad de Administración de la Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac.

---

### Formación académica

- 2006-2011**    **Bachiller en Ciencias Administrativas**  
Escuela de Administración de Empresas - UNAMBA
- 2012-2013**    **Licenciatura en Administración de Empresas**  
Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac

### Estudios de Post Grado.

- 2013-2014**    **Diplomado de Especialidad en Administración Pública**  
Instituto de Gobierno y Gestión Pública – USMP – Perú.  
*Inicio 02 de Setiembre del 2013 y finalizó el 28 de Octubre del 2014. Constancia de culminación y pendiente de entrega de certificado.*
- 2013-2014**    **Máster en Gerencia Pública**  
European Centre of Innovation and Management – EUCIM Business School – España.  
*Inicio: 02 de Setiembre del 2013 y finalizó el 28 de Octubre del 2014. Graduado el 28 de Noviembre del 2014.*
- 2013-2015**    **Maestría en Gobierno y Gestión Pública**  
Instituto de Gobierno y Gestión Pública – USMP – Perú.

---

## Otras capacitaciones / cursos / congresos

- 05/02/2015 **Tecnologías de información**  
Centrum Xperience – PUCP Centrum Católica
- 20/01/2015 **Gerencia de marketing**  
Centrum Xperience – PUCP Centrum Católica
- 12/01/2015 **Ingeniería financiera y mercados financieros globales**  
Centrum Xperience – PUCP Centrum Católica
- 19/09/2014 **Modelo del sistema administrativo de recursos humanos en el nuevo servicio civil.**  
Servir – programa gestores
- 16/08/2013 **Fortalecimiento de capacidades y evaluación de desempeño docente. Asistente**  
Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac
- 04/07/2013 **Congreso nacional de emprendedores – CONAE 2013 – Asistente - Organizador**  
Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac – Facultad de Administración
- 02/07/2013 **I Simposium nacional de coaching para emprendedores - Organizador**  
Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac – Whiteboard S.A.
- 02/04/2013 **I Encuentro de jóvenes emprendedores - Ponente**  
Colegio de licenciados en administración – Municipalidad Provincial de Abancay
- 26/09/2009 **I Conferencia anual de emprendedores - Participante**  
Centro Peruano de Emprendedores
- 08/02/2008 **Rediseño curricular en la educación superior universitaria. Enfoque basado en competencias - Participante**  
Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac
- 01/12/2007 **Tesis universitaria - Participante**  
Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac
- 15/09/2007 **XII CREAL Congreso regional de estudiantes en administración - Lima - Participante**  
Universidad Nacional Mayor de San Marcos
- 05/01/2006 **XIII Encuentro científico internacional de verano - Participante**  
Encuentro Científico Internacional 2006

## Experiencia profesional

**2013 - 2015 RESOLUCIONES DE CONTRATO COMO DOCENTE A TIEMPO COMPLETO POR LA UNIVERSIDAD NACIONAL MICAELA BSTIDAS DE APURÍMAC.** Por la prestación de servicios profesionales en la Facultad de Administración desde el 17 de Mayo del 2013 hasta el 20 de Febrero del 2015

Cargo: Docente Aux. A tiempo completo.

Función: Docencia, extensión universitaria e investigación.

**2013 CONTRATO DE CONSULTORÍA EXTERNA N° 121-2013-QCE.** Por la Prestación de Servicios como Capacitador en el Proyecto "Mejoramiento del Sistema de Riego por Aspersión en los Sectores de Huancaray y Latabamba del Comunidad de Totorá, Distrito de Oropesa, Provincia de Antabamba, Región Apurímac".

Cargo: Capacitador.

Función: Capacitación a poblaciones beneficiarias.

**2014 CONTRATO DE CONSULTORÍA EXTERNA N° 016-2014-MDMB-GRAU/APU.** Por la prestación de servicios como coordinador del plan de incentivos a la mejora de la gestión y modernización municipal PI 2014-I del 03 de Febrero al 30 de Junio del 2014.

Cargo: Coordinador.

Función: Coordinar el cumplimiento de metas del plan de incentivos municipales.

**2015 CONTRATO DE CONSULTORÍA EXTERNA POR LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OROPESA.** Por la prestación de servicios como responsable de la formulación del Plan de Seguridad Ciudadana y Convivencia Social del Distrito de Oropesa 2015.

Cargo: Consultor Externo.

Función: Formulación del plan de seguridad ciudadana.

**2015 CONTRATO DE CONSULTORÍA EXTERNA POR LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE POCOHUANCA.** Por la prestación de servicios como responsable de la formulación del Plan de Seguridad Ciudadana y Convivencia Social del Distrito de Pochuanca 2015.

Cargo: Consultor Externo.

Función: Formulación del plan de seguridad ciudadana.

**2015 CONTRATO DE CONSULTORÍA EXTERNA POR LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUANCARAMA.** Por la prestación de servicios como responsable de la formulación del Presupuesto Participativo 2016 del Distrito de Huancarama 2016.

Cargo: Consultor Externo.

Función: Formulación del plan de seguridad ciudadana.

---

## Experiencia profesional

**2015 CONTRATO DE CONSULTORÍA EXTERNA POR LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ANTABAMBA.**

Por la prestación de servicios como responsable de la formulación del Presupuesto Participativo 2016 de la Provincial de Antabamba 2016.

Cargo: Consultor Externo.

Función: Formulación del Presupuesto Participativo 2016.

**2015 CONTRATO DE CONSULTORÍA EXTERNA POR EL NÚCLEO EJECUTOR DE APURÍMAC.**

Por la prestación de servicios como Especialista para el Seguimiento y Control de la Intervención Social en SABA.

Cargo: Consultor Externo.

Función: Supervisor en SABA ROMAS DIT. (Reposición, Operación y Mantenimiento de Sistemas de Saneamiento Básico)

**2015 CONTRATO DE CONSULTORÍA EXTERNA POR LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LUCRE – AYMARAES.**

Por la prestación de servicios como responsable de la formulación de Instrumentos de gestión interna - TUPA.

Cargo: Consultor Externo.

Función: Formulación de Instrumentos de Gestión.

**2016 CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES PERSONALES N° 002-2016 – MDL/AYM. POR LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUCRE.**

Por la prestación de servicios profesionales como responsable de la Gerencia Municipal.

Cargo: Funcionario de confianza.

Función: Gerencia Municipal.

**2016 CONTRATO DE CONSULTORÍA EXTERNA POR LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TINTAY.**

Por la prestación de servicios profesionales como responsable de la Formulación del Plan de Desarrollo Local Concertado 2016 – 2021, de la Municipalidad Distrital de Tintay.

Cargo: Consultor Externo.

Función: Formulación del Plan de Desarrollo Concertado..

---

## Habilidades / Capacidades

**Capacidades Sociales:** Trabajo en equipo líder, Liderazgo social y político, Comunicación efectiva, Organización de actividades sociales, Capacidad de influenciar, Comunicación de alto impacto, Capacidad para escuchar, Capacidad para motivar, Capacidad de toma de decisiones bajo presión.

**Capacidades Técnicas:** Conocimientos de informática, internet y redes, Dominio de la ofimática (Word, Excel, Access, PowerPoint, Corel Draw, Publisher, Editor de Video y Audio). Dominio de las redes sociales (Twitter, Google+, YouTube, Facebook), Manejo de software experto (SIAF, SEACE, Sistema Tributario, etc.) Administración de sitio web, blog, redes sociales, etc.

**Otras Capacidades:** Organización de redes virtuales ideal para negocios, Organización y dirección de campañas sociales y políticas, Asesoría en imagen y marketing político, Negociación de conflictos.

### Idiomas

**Inglés:** Nivel básico  
**Quechua:** Nivel avanzado  
**Español:** Lengua materna.

### Informática

**Ofimática.** Nivel Avanzado.  
Instituto Tecnológico San Agustín  
**Redes Sociales.** Nivel avanzado.  
**Corel Draw.** Nivel Avanzado

### Otros datos

Capacitador  
Facilitador  
Conferencias  
Comunicador social  
Líder social